

Richtlijnen voor auteurs *Tijdschrift voor Toezicht*

Over *Tijdschrift voor Toezicht*

Tijdschrift voor Toezicht is een wetenschappelijk tijdschrift van, voor en door experts die zich beroepshalve bezighouden met het onderwerp toezicht in al zijn facetten. Het wil een brug slaan tussen wetenschap en praktijk en faciliteert dat uiteenlopende disciplines van elkaar kunnen leren. Het kijkt daarbij ook over de landsgrenzen heen. Het doel is het bijeenbrengen, duiden en verspreiden van kennis en informatie.

Tijdschrift voor Toezicht behandelt fundamentele vragen als wat is goed en effectief toezicht? Het kijkt kritisch naar de werking van bestaande instrumenten en schenkt aandacht aan knelpunten en trends. Hoe kunnen toezichthouders bijvoorbeeld de informatieachterstand ten opzichte van de markt inlopen? Hoe kunnen zij omgaan met veranderende verwachtingspatronen binnen de samenleving?

Tijdschrift voor Toezicht richt zich op toezichthouders, beleidsmakers, ambtenaren, juristen, economen en fiscalisten die werkzaam zijn in alle sectoren waar overheidstoezicht plaatsvindt, van de financiële sector tot de zorg en van de bouwwereld tot de huursector.

Publicatie

Tijdschrift voor Toezicht verschijnt viermaal per jaar. Gepubliceerde artikelen verschijnen ook op de website van het tijdschrift:

<http://www.bjutijdschriften.nl/tijdschrift/tijdschrifttoezicht/>

Beoordelingsprocedure

Tijdschrift voor Toezicht publiceert double-blind peer-reviewed artikelen en niet-peer-reviewed artikelen en bijdragen.

U geeft zelf aan of u uw artikel het peer-reviewproces wilt laten doorlopen.

De redactie toetst alle aangeboden artikelen aan kwaliteitscriteria, ook de artikelen die ze aan externe reviewers ter beoordeling voorlegt.

Bij de aanbieding van uw artikel kunt u kiezen uit de categorieën:

Rubriek	Toelichting	Aantal woorden
peer-reviewed artikel	Wetenschappelijk artikel, beoordeeld door onafhankelijke vakgenoten	4.000-8.000
artikel	Wetenschappelijk artikel, zonder peer review	4.000-8.000

uit het veld	Bijdrage die bijvoorbeeld een beleidsdiscussie of trend in de praktijk bespreekt	4.000-8.000
essay	Betoog dat de stand van zaken met betrekking tot een bepaald onderwerp bespreekt en daar een beargumenteerde visie over uitwerkt	2.000-3.000
notenkraker	Bespreking van jurisprudentie met nadruk op relevantie voor het toezicht	max. 2.000
boekbespreking	Bespreking van een boek dat relevant is voor het toezicht (literatuur, non-fictie, oraties, proefschriften)	max. 1.200
opinie	Bijdrage waarin een mening wordt weergegeven die discussie uitlokt	500-800
gastcolumn	Column geschreven door een door de redactie benaderde gastcolumnist	500-800

Auteursexemplaren

Na het verschijnen van de aflevering waarin uw artikel is gepubliceerd ontvangt u een pdf-bestand van uw artikel.

Mocht uw ook een gedrukt exemplaar van de aflevering met uw artikel willen ontvangen, dan kunt u dat separaat aangeven bij de redactiesecretaris.

Uitgangspunten Open Access-beleid

Boom uitgeverij Den Haag streeft naar maximale toegang tot wetenschappelijke publicaties. De uitgeverij draagt daarom actief bij aan de ontwikkeling van Open Access. Boom uitgeverij Den Haag is in beginsel een Green Open Access-uitgever. De auteur van een wetenschappelijke publicatie heeft bij ons het recht om het werk na verloop van een redelijke termijn na de eerste openbaarmaking ervan, om niet beschikbaar te stellen voor het publiek, mits de bron van de eerste openbaarmaking daarbij op duidelijke wijze wordt vermeld. Dit houdt in dat de auteur het definitieve pdf-bestand van zijn of haar publicatie kan archiveren in de repository van de wetenschappelijke instelling waar de auteur werkzaam is, in een onafhankelijke repository of op de persoonlijke website van de auteur, zolang de openbaarmaking zonder commerciële doeleinden plaatsvindt. Als redelijke termijn hanteren wij voor tijdschriften die maandelijks verschijnen een periode van drie maanden. Voor *Tijdschrift voor Toezicht* hanteren wij als redelijke termijn een periode van 6 maanden.

Algemene aanwijzingen voor uw artikel

Taal

Tijdschrift voor Toezicht publiceert overwegend Nederlandstalige artikelen, maar ook Engelstalige artikelen kunnen voor beoordeling worden aangeboden.

Titel

Kies een prikkelende en pakkende titel, eventueel aangevuld met een beschrijvende ondertitel. Een goed gekozen titel kan zorgen voor meer online page views.

Auteur(s)

Noem de volledige (voor)naam en initialen van alle auteurs en geef in een ongenummerde sternoot (*) de affiliatie(s).

Samenvatting

Voorzie uw artikel van een samenvatting van ongeveer 100 woorden. Geef informatie over de aanleiding, aanpak, resultaten en conclusie van de studie en vermeld de relevantie voor toezicht. Samenvattingen verschijnen alleen digitaal.

Trefwoorden

Geef bij uw artikel vijf trefwoorden aan die met elkaar een goed idee geven over de inhoud en strekking van uw artikel. Beperk u daarbij niet tot enkele woorden uit de titel, maar kies de meest relevante sleutelwoorden uit uw hele artikel. Goed gekozen trefwoorden verhogen de online vindbaarheid van uw artikel.

Relevantie

Geef in uw artikel aan wat de relevantie ervan is voor de wetenschap of praktijk van toezicht en welke lessen eruit te trekken zijn.

Indeling artikel

Kopjes

Voeg duidelijke kopjes en subkopjes toe, te beginnen met 'Inleiding' en af te sluiten met 'Conclusie'.

Nummer de kopjes niet en geef het niveau van een kopje (maximaal 3 niveaus) aan door de volgende opmaak te gebruiken:

[Niveau 1] Titel

[Niveau 2] Subtitel

[Niveau 3] Subsubtitel

Figuren en tabellen

Voorzie eventuele figuren en tabellen van een opeenvolgend nummer en een titel. Check of de tekst een verwijzing naar elke figuur/tabel bevat.

Verwijzingen

In uw artikel kunt u verwijzen naar interne (paragrafen binnen uw artikel; verwijs dan naar de paragraaftitel) en externe bronnen. Verwijzingen naar online

bronnen worden in de digitale versie van uw artikel weergegeven met hyperlinks.

Voetnoten

Tijdschrift voor Toezicht gebruikt voetnoten (geen eindnoten). Nootverwijzingen plaatst u altijd na het leesteken. De auteursinformatie wordt opgenomen in een sternoot (*); de genummerde noten beginnen altijd met noot 1.

Check voor u uw artikel aanbiedt of eventuele verwijzingen naar eerdere noten kloppen.

Afkortingen

Gebruik in de tekst zo min mogelijk afkortingen; in de voetnoten kunt u wel afkortingen gebruiken. Wees daarin consequent.

Voorbeelden:

p. (in plaats van pagina of blz.)

nr./nrs. (in plaats van no./nos.)

art./arts. (in plaats van artikel of artt.)

Aanhalingstekens

Gebruik in uw tekst enkele aanhalingstekens. Alleen voor een aanhaling binnen een aanhaling gebruikt u dubbele aanhalingstekens.

Citaten

Plaats citaten die langer zijn dan drie regels tussen witregels en spring de tekst in. Het is niet nodig het citaat tussen aanhalingstekens te zetten.

Literatuurverwijzingen

Tijdschrift voor Toezicht maakt geen gebruik van literatuurlijsten. Neem literatuurverwijzingen daarom op in voetnoten. Houd daarbij de volgende stijl aan:

Boek

B. Baarsma, C. Koopmans & J. Theeuwes, *Beleidseconomie. Een rationele onderbouwing van overheidsingrijpen*, Amsterdam: Pallas Publications/Amsterdam University Press 2010, p. 21.

M. Scholten, *The Political Accountability of EU Agencies: Learning from the US Experience*, Maastricht: Datawyse/Maastricht Universitaire Pers 2014.

Hoofdstuk in een boek

M. Bovens & T. Schillemans, 'Publieke verantwoording. Begrippen, vormen en beoordelingskaders', in: M. Bovens & T. Schillemans (red.), *Handboek publieke verantwoording*, Den Haag: Boom Lemma uitgevers 2009, p. 19-34, p. 33

Artikel in een tijdschrift

T. Zuiderent-Jerak, K. Grit & T. van der Grinten, 'Zorgmarkten en publieke belangen', *Beleid en Maatschappij* 2010, 37, 3, p. 221.

Dissertatie

M. Aelen, *Beginnelsen van goed markttoezicht. Gedefinieerd, verklaard en uitgewerkt voor het toezicht op de financiële markten* (diss. Utrecht), Den Haag: Boom juridisch 2014.

Online document

F. Liedorp, R. Mosch, C. van Crujisen & J. de Haan, Transparency of banking supervisors. DNB Working Paper no. 297, May 2011, <www.dnb.nl/binaries/working%20paper%20297_tcm46-253757.pdf>.

Wet- en regelgeving, jurisprudentie

Wetsartikelen

Gebruik de citeertitel of de officiële afkorting van de wet:

art. 1:89 Wft

art. 37 Verordening (EU) nr. 1095/2010 van het Europees Parlement en de Raad tot oprichting van een Europese autoriteit (Europese Autoriteit voor effecten en markten), tot wijziging van Besluit nr. 716/2009/EG en tot intrekking van Besluit 2009/77/EG van de Commissie, PbEU 2010, L 331/84

Jurisprudentie

Rb. Rotterdam (vzr.) 28 januari 2010, ECLI:NL:RBROT:2010:BL1972, JOR 2010/155, m.nt. V.H. Affourtit & A.C. Beck

Kamerstukken/Handelingen

Kamerstukken II 2012/13, 33532, nr. 26.

Handelingen II 2005/06, 93, p. 5702-5719.

Overige zaken

Heeft u nog vragen? Neem dan contact op met de redactiesecretaris Nettie Dekker, via e-mail: tvt@boomdenhaag.nl.